

# FossDocMail 7.2.39 від 29.11.2023

**Увага:** версія продукту змінена — оновлення потребує нової ліцензії (License.xml) для 7.2

## Зміст

FossDocMail 7.2.39 від 29.11.2023.....	1
Інформація щодо оновлення клієнта.....	1
Імпорт ЕЦП через виклик гарячої клавіші.....	1
Можливість підписати ЕЦП лише окремий файл.....	2
Група доступу для видалення ЕЦП-записів.....	2
Спрощено налаштування параметрів АЦСК для клієнта.....	2
Підпис ЕЦП декількома ключами.....	4
Вкладка “Облікові записи” спрощено інтерфейс.....	5
Захист від дублювання ППР налаштувань.....	6
Порядок оновлення.....	6

## Інформація щодо оновлення клієнта

Клієнт-частина (яка встановлюється як інсталяція) може бути оновлена на останню версію. Технічно встановлений “клієнт” під’єднується до сервера, та далі завантажує основну частину з сервера та передає їй управління.

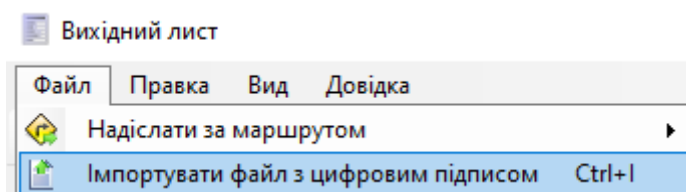
В деяких випадках (особливо це актуально для більш старих версій, до 7.1), клієнт не зможе підключитися до сервера через старі протоколи TLS (які будуть вимкнені на сервері НБУ).

Якщо у вас немає проблеми з підключенням до сервера клієнт-частин, оновлення не є критичним.

В іншому випадку, якщо ви впевнені що логін та пароль введені коректно та сервер працює, але ви все одно маєте проблеми з підключенням, варто звернути увагу на версію клієнта (яку можна побачити в “Панелі керування”, якщо вона надто стара, рекомендовано встановити новий клієнт.

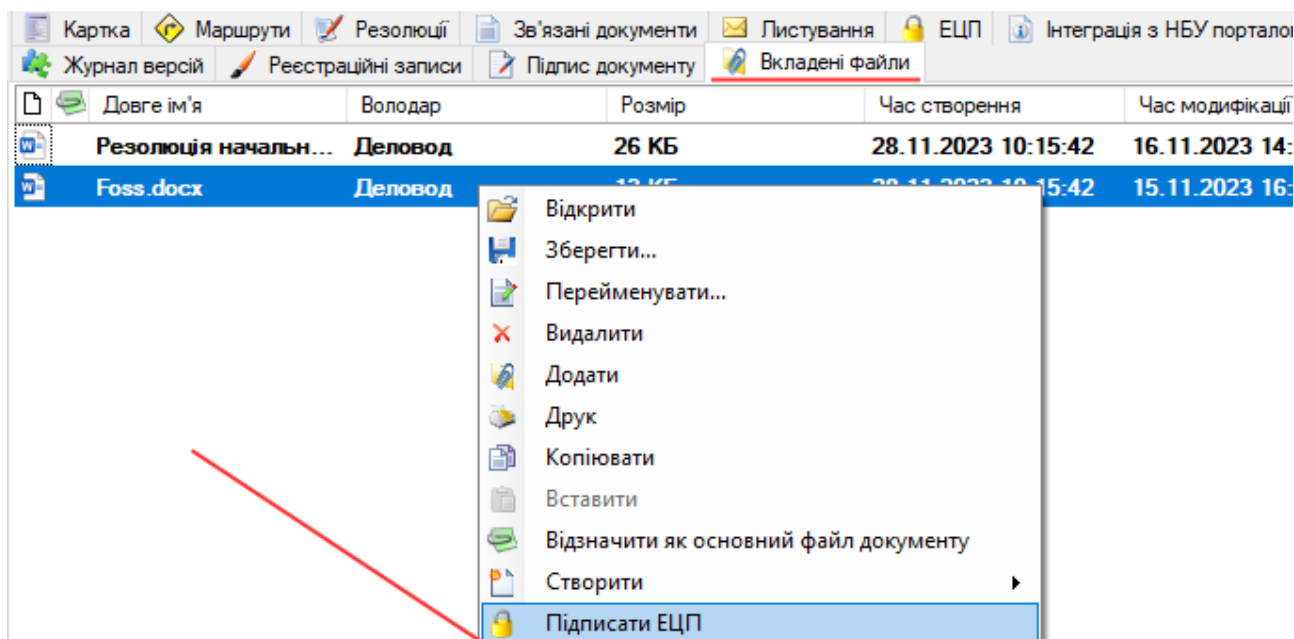
## Імпорт ЕЦП через виклик гарячої клавіші

Для зручності імпорту ЕЦП тепер не обов’язково переходити до вкладки ЕЦП, команда одразу доступна в меню “Файл” коли відкрито нову картку. Також додано гарячі клавіші виклику: **Ctrl + I**



## Можливість підписати ЕЦП лише окремий файл

В окремих випадках необхідно підписати ЕЦП лише один файл, замість всіх доданих до картки. Для зручності додано новий пункт контекстного меню на переліку файлів:

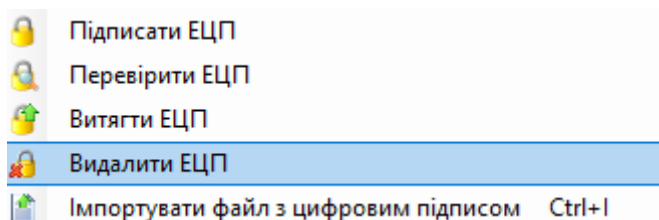


## Група доступу для видалення ЕЦП-записів

У деяких випадках вже накладений цифровий підпис необхідно видалити (з файлу). Раніше було необхідно видалити повністю файл з картки, та додавати його знову. Новий пункт меню дозволяє видалити окремий підпис.

Додано пункт **“Право видалити записи ЕЦП у документі”**. Якщо користувача додано до цієї групи, він має можливість видалити запис ЕЦП.

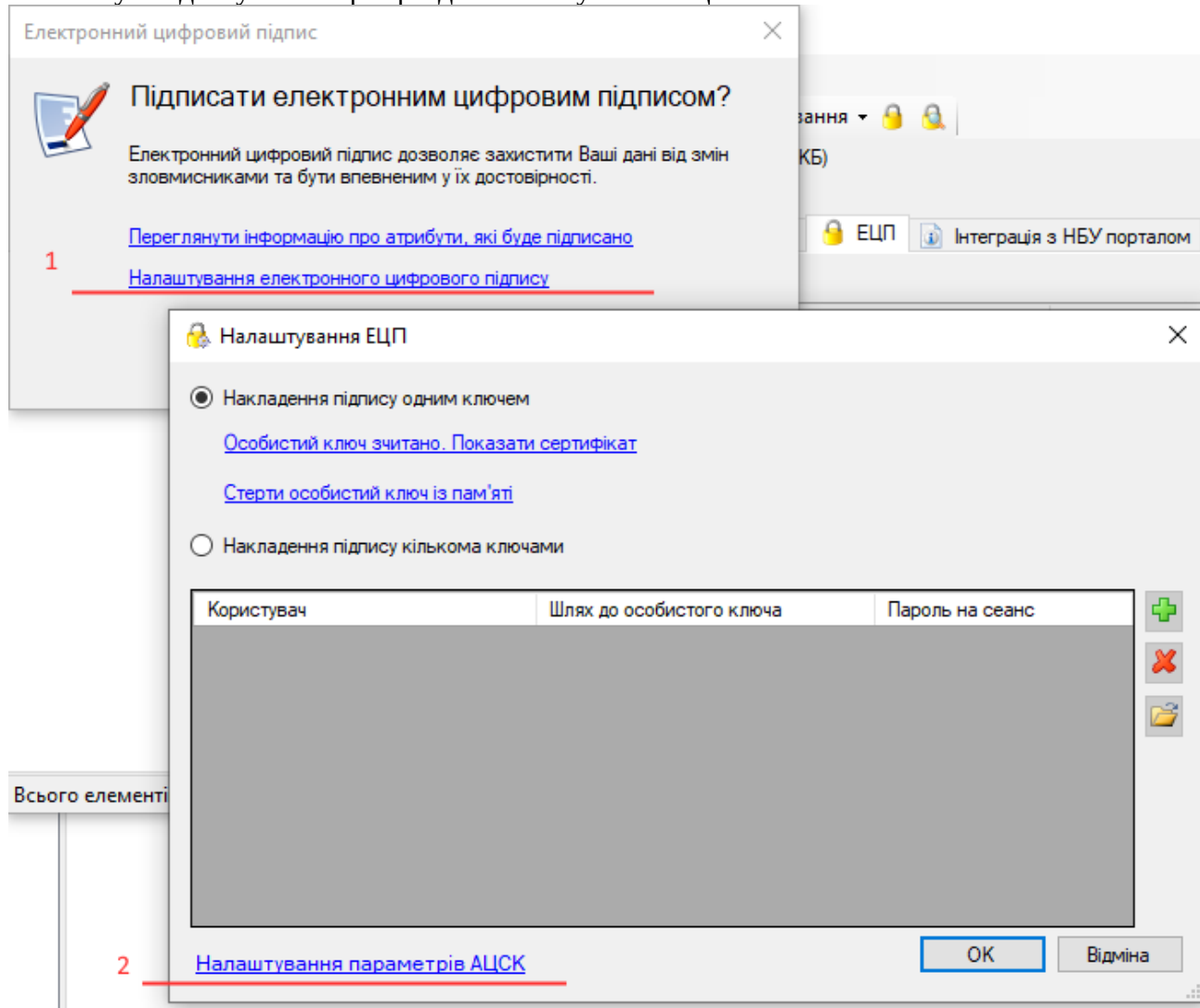
**Administrator** також може видалити записи (з адміністрування).



## Спрощено налаштування параметрів АЦСК для клієнта

Для спрощення налаштування ЕЦП на боці клієнта раніше було рекомендовано встановлювати додаток “ІТ користувач”, та проводити налаштування через його інтерфейс. Нова версія містить окремий розділ, у якому ви можете налаштувати всі параметри без встановлення “ІТ користувач” на машині.

Новий пункт доступний через розділ налаштування ЕЦП:



Діалог налаштувань дозволяє ввести всі параметри вручну, або скористатися швидким варіантом автоматичного налаштування:

Налаштування параметрів АЦСК

Параметри файлового сховища

Каталог з сертифікатами та СВС:  
C:\My Certificates and CRLs 13 Змінити

Автоматично перерахувати при виявленні змін (рекомендовано)

Зберігати сертифікати, що отримані з OCSP-, LDAP- чи CMP-серверів (рекомендовано)

Час зберігання стану перевіреного сертифіката, с: 3600

Перевіряти СВС

TSP-сервер ЦСК

Отримувати позначку часу

DNS-ім'я чи IP-адреса сервера: uakey.com.ua

TCP-порт: 80

OCSP-сервер ЦСК

Використовувати OCSP-сервер

DNS-ім'я чи IP-адреса сервера: uakey.com.ua/services/ocsp/

TCP-порт: 80

Перевіряти до перевірки у файловому сховищі

Використовувати точки доступу до OCSP-серверів

CMP-сервер ЦСК

Використовувати CMP-сервер

DNS-ім'я чи IP-адреса сервера: uakey.com.ua

TCP-порт: 80

[Вибрати АЦСК та завантажити параметри](#) OK Відміна

**Увага:** якщо у вас вже встановлено ІТ користувач, цей діалог окремо налаштовувати не потрібно, він буде відображати поточні налаштування. Всі налаштування зберігаються в реєстрі Windows у відповідних гілках, які застосовуються бібліотеками ІТ.

## Підпис ЕЦП декількома ключами

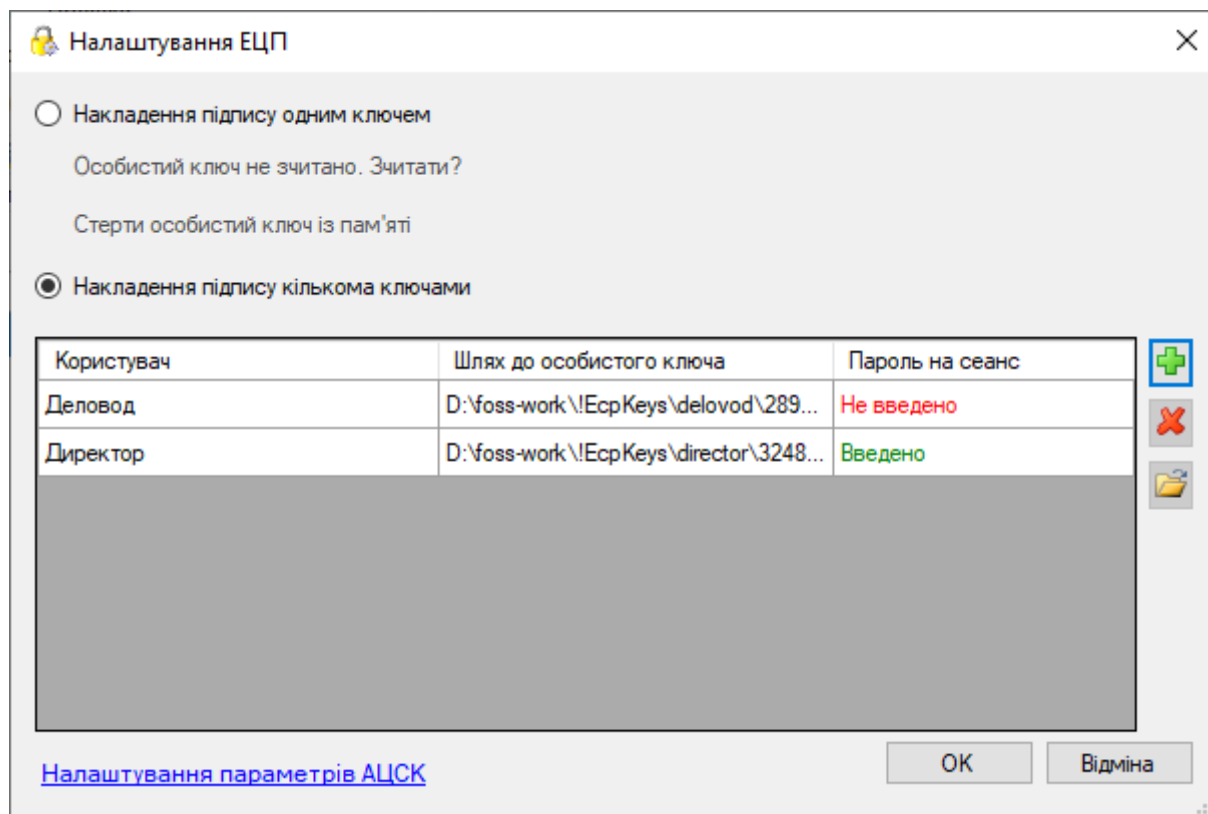
У разі, якщо документ необхідно підписати двома ключами ЕЦП, у випадку, коли ключ зберігається як файловий носій, можливо одразу налаштувати спрощену роботу щодо накладання підписів.

Для цього ви можете додати шлях до ключів на діалог, та ввести пароль до кожного. Пароль не зберігається, і після закриття клієнта FossDoc наступного разу вам буде потрібно ввести його знову.

### Необхідні умови, які повинен налаштувати Адміністратор:

1) користувач який бажає накладати ЕЦП не тільки за себе (а наприклад, “Печатку” установи), повинен мати **делегування (виконувати обов’язки)** на додаткового користувача.

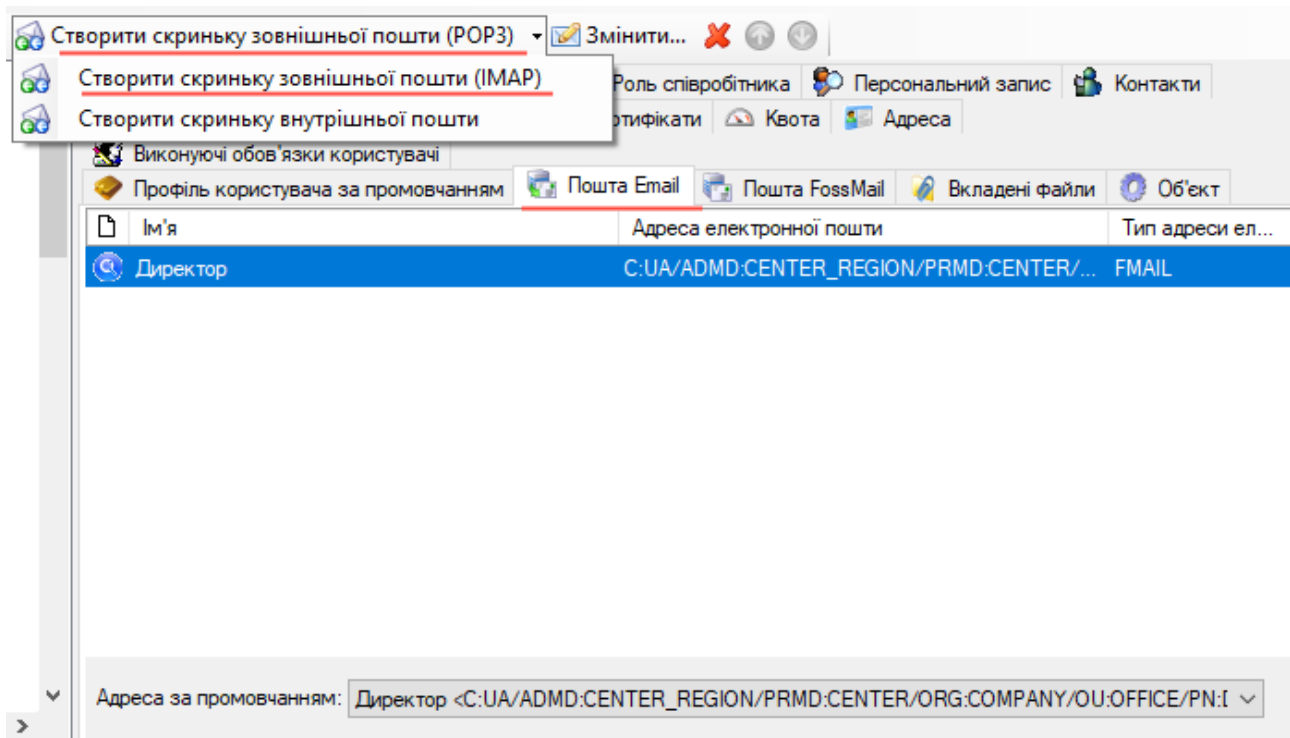
2) в довіднику бібліотеки “**Цифровий підпис \ Підписанти співробітника**” є запис, в якому зазначено який співробітник виконує накладення ЕЦП іншого



Ви також можете використовувати ці налаштування і у випадку, коли лише один користувач накладає свій підпис, якщо ключ знаходиться у файловому носію — це спрощує роботу та прибирає необхідність обирати шлях до ключа.

## Вкладка “Облікові записи” спрощено інтерфейс

Змінено назву вкладки “Облікові записи” — нова назва “Пошта Email”. На панель виведено команди для швидкого створення облікових записів POP3 – IMAP. Вкладка «Пошта FossMail» не отримувала змін, та як і раніше відповідає за налаштування скриньки FossMail.



## Захист від дублювання ППР налаштувань

У разі , якщо ви помилково вказали в двох підрозділах однакові налаштування інтеграції з ППР, система відстежує це та не виконує завантаження документів. Раніше це могло привести до “забирання” документа в два різних підрозділи.

Тепер в лог-файлі **FossDocMail.log** буде виведено запис з іменами підрозділів, на які потрібно звернути увагу:

**“Підрозділ має однакові налаштування з іншим підрозділом, обробка не виконується”**, при цьому завантаження документів не виконується до виправлення налаштувань.

## Порядок оновлення

- 1) Зупиніть службу сервера (служба FD22 – FossDocMail )
- 2) Деінсталювати сервер FossDocMail

При деінсталяції буде відображено майстер з сторінкою-запитанням про видалення екземпляру (**галочку там встановлювати НЕ потрібно**, щоб зберегти налаштування свого сервера).

3) Після деінсталяції — перевірити папку "C:\Program Files (x86)\FOSS\FossDoc Application server", в ній повинна залишатися папка Instances. Інших подпапок бути не повинно, або якщо вони є перевірте їх щодо \*.dll , \*.exe файлів (якщо є питання уточніть на службі підтримки).

4) скопіювати новий файл ліцензії (для тієї версії , яку буде встановлено) — його ім'я строго **License.xml** , "C:\Program Files (x86)\FOSS\FossDoc Application server\Instances\FossDocMail\License.xml"

5) встановити нову версію сервера

6) запустити службу FD22 – FossDocMail

7) зайти до “Адміністрування” — перевірити перелік модулів, якщо один з модулів не працює зверніться до тех.підтримки [support@foss.ua](mailto:support@foss.ua)